



## CHIEDE

### IL RILASCIO DELLA AUTORIZZAZIONE DI POLIZIA AMMINISTRATIVA E L'INTERVENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE / PROVINCIALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

per dare uno spettacolo trattenimento pubblico temporaneo, consistente nello svolgimento di:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

via / piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ con carattere orario dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_.

**Allo scopo, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, come disposto dall'art. 76 del sopra citato D.P.R., dichiara:**

- **di essere in possesso dei requisiti MORALI di cui agli artt. 11 e 12 T.U.L.P.S.;**
- di aver richiesto e ottenuto dal proprietario la disponibilità dell'area interessata;
- di aver richiesto e ottenuto dal Comune la concessione del suolo pubblico;
- di aver richiesto ed ottenuto ogni permesso/autorizzazione prevista per l'utilizzazione dell'area/locali in questione;
- di non esporre oggetti offensivi del buon costume o che possono destare spavento o ribrezzo;
- di osservare nell'esercizio dell'attività tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia ed in particolare quelle previste dal T.U.L.P.S. (R.D. 18.06.1931 n. 773) e relativo Regolamento di esecuzione, nonché quelle in materia di inquinamento acustico;
- che l'evento in interesse prevede una capienza individuata in n° \_\_\_\_\_ persone;
- di essere esente da qualsiasi causa ostativa prevista dalla Legge per l'esercizio dell'attività;
- di mettere in opera tutti gli accorgimenti tecnici e pratici atti ad evitare pericolo e casi di infortunio;
- di essere a conoscenza che le spese per l'ispezione della Commissione Comunale di Vigilanza sono a totale carico del sottoscritto richiedente, che si impegna ad effettuare i previsti pagamenti secondo le indicazioni che perverranno dal competente Ufficio comunale.
- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_;

Inoltre allega alla presente i seguenti documenti:

- relazione tecnico illustrativa della attività con specificate le norme di sicurezza adottate, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al D.M. 19.08.1996 e D.M. 18.03.1996 e contenente gli elaborati grafici e le planimetrie del locale interessato, a firma di Tecnico abilitato e qualificato;
- certificato di prevenzione incendi (per capienza superiore a 100 persone);
- relazione tecnico illustrativa del pubblico trattenimento con specificate le norme di sicurezza adottate, contenente gli elaborati grafici e le planimetrie dell'area interessata;
- relazione tecnica ed elaborati grafici a firma di tecnico abilitato, con riportati i simboli grafici e i termini della prevenzione incendi di cui al D.M. 30/11/83, da cui si evinca il rispetto della normativa di prevenzione incendi specifica per l'attività;
- piano di verifica delle condizioni di sicurezza delle aree di svolgimento degli eventi e manifestazioni con indicazione delle misure strutturali e dispositivi a salvaguardia della incolumità delle persone (safety and security) a firma di tecnico abilitato (ingegnere, architetto, geometra, perito industriale) regolarmente iscritto al proprio Albo professionale, debitamente datata, firmata e timbrata;
- relazione tecnica ed elaborati grafici a firma di tecnico abilitato, con riportati i simboli grafici e i termini della prevenzione incendi di cui al D.M. 30/11/83, da cui si evinca la valutazione del rischio incendi (individuazione di ogni pericolo d'incendio, individuazione dei lavoratori e di altre persone presenti antincendio, nonché le misure di prevenzione e protezione attuate per ridurre i rischi);
- relazione con l'indicazione degli elementi strategici della pianificazione dell'emergenza che dimostrino la perseguibilità dell'obiettivo della mitigazione del rischio residuo attraverso una efficiente organizzazione e gestione dell'attività;
- dichiarazione di idoneità dei mezzi di estinzione incendi approntati, rilasciata da Tecnico abilitato e qualificato;
- certificazione di idoneità degli impianti di illuminazione di sicurezza, della segnaletica di sicurezza e transennature e della gestione della sicurezza, a firma di tecnico abilitato e qualificato;
- comunicazione nominativi addetti al servizio di emergenza per la sicurezza per tutta la durata della manifestazione;
- certificazione relativa alla conformità degli impianti elettrici rispetto alle vigenti norme di sicurezza rilasciata da Tecnico abilitato e qualificato;
- dichiarazione di disponibilità di idonei e sufficienti servizi igienici a disposizione del pubblico;
- atto comprovante il consenso dell'Amministrazione Comunale o del privato proprietario alla occupazione del suolo;
- valutazione di impatto acustico ai sensi della L. 447/95 e s.m.i. in materia di tutela dal rumore;

- documentazione relativa alla Valutazione di impatto acustico ai sensi della legge 447/1995 a firma di tecnico competente in acustica, nelle forme previste dalla legislazione vigente;
- documentazione relativa alla ubicazione e capienza delle aree di sosta a servizio della attività in interesse;
- attestazione pagamento telematico marca da bollo;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA (\*)

\_\_\_\_\_

**Il dipendente dell'Ufficio addetto alla ricezione**

\_\_\_\_\_

**(\*) Se la dichiarazione non viene sottoscritta in presenza di un dipendente dell'Ufficio addetto alla ricezione, occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità di colui che appone la firma.**