



COMUNE DI ORBETELLO

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO E DI CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E AD ENTI, COMITATI E ASSOCIAZIONI CHE OPERANO IN CAMPO SOCIALE

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. 18 DEL 8/3/2006

- Articolo 1 - *Principi generali*
- Articolo 2 - *Soggetti destinatari*
- Articolo 3 - *Organizzazioni di volontariato*
- Articolo 4 - *Associazioni di promozione sociale*
- Articolo 5 - *Esclusioni*
- Articolo 6 - *Articolazione degli interventi*
- Articolo 7 - *Convenzioni*
- Articolo 8 - *Procedure di concessione – Generalità*
- Articolo 9 - *Modalità per la presentazione delle richieste*
- Articolo 10 - *Contributi ordinari ad enti ed associazioni*
- Articolo 11 - *Procedura di liquidazione dei contributi ordinari*
- Articolo 12 - *Contributi straordinari ad enti ed associazioni*
- Articolo 13 - *Procedimento di liquidazione contributi straordinari*
- Articolo 14 - *Concessione del patrocinio*
- Articolo 15 - *Condizioni per l'intervento del Comune*
- Articolo 16 - *Norme finali*

- Allegato A - *Modulo per la richiesta di contributi ordinari*
- Allegato B - *Modulo per la richiesta di contributi straordinari*
- Allegato C - *Richiesta saldo contributo*
- Allegato D - *Consuntivo spese ed entrate*
- Allegato E - *Dichiarazione per i giustificativi di spesa*
- Allegato F - *Dichiarazione applicazione ritenuta 4%*

Articolo 1

Principi generali

1. Il Comune di Orbetello riconosce e valorizza il ruolo del volontariato e dell'associazionismo che opera in campo sociale come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo e favorisce il suo apporto al conseguimento di finalità di carattere sociale.
2. La concessione di contributi e benefici economici di qualunque natura ad enti ed associazioni viene effettuata dal Comune di Orbetello nell'esercizio della sua autonomia, secondo le modalità, le procedure ed i criteri stabiliti dal presente regolamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della legge 4 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. La concessione ha lo scopo di favorire il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 2 dello Statuto Comunale nel rispetto dei principi di equità e trasparenza dell'azione amministrativa.
3. Il Comune di Orbetello interviene nell'ambito della tutela della persona, dell'assistenza e della sicurezza sociale principalmente attraverso le attività del distretto socio-sanitario, che sono individuate e normate con appositi separati regolamenti.

Articolo 2

Soggetti destinatari

1. La concessione di contributi o altri benefici economici, nei limiti delle risorse previste in bilancio, può essere disposta a favore di:
 - a. associazioni iscritte al registro regionale del volontariato ai sensi della L. n. 266/91 e della L.R.T. n. 28/1993;
 - b. associazioni di promozione sociale iscritte al registro regionale ai sensi della L. n. 383/2000 e della L.R.T. n. 42/2002;
 - c. associazioni, fondazioni, comitati e enti ONLUS operanti nei settori sociali e/o svolgenti attività di solidarietà sociale (art. 10 D.Lgs. 460/1997)aventi sede all'interno del territorio comunale. Nel caso di organismi che non abbiano sede nel territorio comunale, i contributi potranno essere concessi esclusivamente per le iniziative e le attività svolte nell'ambito del Comune di Orbetello ed a vantaggio della comunità locale.
2. L'Amministrazione Comunale può prevedere nel proprio bilancio contributi annuali fissi da erogare ad associazioni locali o nazionali che agiscono nel territorio comunale e che operano in campo sociale in maniera costante e meritevole, al fine di sostenere la continuità della loro attività. L'erogazione dei contributi previsti dal presente comma è attivata mediante presentazione di apposita istanza in carta libera alla quale dovrà essere allegata una relazione contenente la programmazione delle attività previste per l'anno di riferimento
3. L'Amministrazione Comunale può altresì erogare contributi ad organismi che operano sul territorio nazionale per lo sviluppo della solidarietà sociale e per finalità di carattere umanitario e/o che tutelano e rappresentano categorie sociali disagiate o portatori di handicap. Rientrano all'interno della presente fattispecie, a mero titolo esemplificativo: la CARITAS e/o altre Associazioni umanitarie che svolgono analoghe attività internazionali, le diverse comunità terapeutiche per il recupero dei tossicodipendenti, centri di accoglienza, Associazioni Ciechi, Invalidi, ecc... Possono altresì essere concessi contributi e/o sussidi a collettività colpite da calamità naturali. L'erogazione dei contributi previsti dal presente comma può essere attivata sia con presentazione di apposita istanza da parte dell'Ente o Associazione, sia d'ufficio su proposta del Sindaco e/o dell'assessore competente. La concessione del contributo è disposta dalla Giunta Comunale, previa valutazione, in entrambi i casi, della proposta dell'assessore competente.
4. Nel rispetto dei criteri previsti dal presente Regolamento, potranno essere erogati contributi straordinari anche alle associazioni sportive e culturali per la realizzazione di specifiche attività aventi finalità sociale. L'erogazione di detti contributi è effettuata previa verifica di eventuali altre sussistenze

già erogate dal Comune di Orbetello. La richiesta dovrà essere inoltrata secondo le modalità di cui al comma 2 del presente articolo.

Articolo 3

Organizzazioni di volontariato

1. Sono riconoscibili come organizzazioni di volontariato quelle costituite nelle forme e con le caratteristiche di cui all'art. 3 della legge 11 agosto 1991 n. 266, al fine di svolgere, senza scopo di lucro, le attività di cui al successivo comma, avvalendosi in modo determinante e prevalente delle prestazioni gratuite dei propri aderenti.
2. Per attività di volontariato si intendono quelle prestate in modo personale, spontaneo e gratuito, esclusivamente per fini di solidarietà, tramite l'organizzazione di cui il volontario fa parte. Costituiscono, dunque, attività le prestazioni volte al raggiungimento delle finalità di interesse generale di carattere sociale, sanitario e civile e che si esplicano in azioni direttamente volte alla prevenzione e alla rimozione di situazioni di bisogno della persona umana e della collettività o per servizi di rilevante interesse sociale.
3. Le prestazioni di cui al comma 2, devono essere caratterizzate da una documentata presenza dell'organizzazione sul territorio, rivolgersi alla generalità della popolazione e non esclusivamente agli aderenti all'organizzazione medesima.

Articolo 4

Associazioni di promozione sociale

1. Sono considerate associazioni di promozione sociale le associazioni, i comitati e gli enti, riconosciuti o non riconosciuti, i movimenti e i gruppi, costituiti al fine di svolgere attività di utilità sociale, a favore di associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati.
2. Per attività di utilità sociale si intendono le attività tese al conseguimento di finalità di valenza collettiva, espletate nei settori sociale, socio-sanitario, sanitario, ricreativo e della tutela dei diritti.
3. Non sono considerate associazioni di promozione sociale i partiti politici, le organizzazioni sindacali, le associazioni dei datori di lavoro, le associazioni professionali e di categoria e tutte le associazioni che hanno come finalità la tutela esclusiva di interessi economici degli associati.
4. Non sono altresì considerate associazioni di promozione sociale i circoli privati, le associazioni di volontariato, e le associazioni comunque denominate che dispongono limitazioni all'ammissione degli associati con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura, o prevedono il trasferimento agli associati, a qualsiasi titolo, della quota associativa o che, infine, collegano, in qualsiasi forma, la partecipazione sociale alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

Articolo 5

Esclusioni

1. Sono esclusi dalla presente disciplina i costi sociali che il Comune di Orbetello assume per i servizi dallo stesso gestiti ovvero che sono eseguiti per suo conto da altri soggetti e per i quali siano in vigore appositi regolamenti o disciplinari.

Articolo 6

Articolazione degli interventi

1. Il sostegno del Comune di Orbetello alle attività svolte dai soggetti di cui al presente regolamento, nell'ambito delle proprie disponibilità tecniche e finanziarie, può essere esercitato attraverso:
 - a. contributi economici a sostegno di specifici progetti e/o programmi di attività;
 - b. cooperazione in servizi di rilevanza collettiva o a favore di determinate categorie di cittadini;

- c. concessione di locali, impianti o attrezzature idonee al migliore svolgimento delle attività rivolte anche ai soli associati, con criteri atti a garantirne la fruizione da parte di ogni associazione interessata
- d. sostegno nella predisposizione dei progetti di attività;
- e. relativamente alle organizzazioni di volontariato, copertura assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile dei volontari per lo svolgimento delle attività svolte in convenzione con il Comune di Orbetello.

Articolo 7

Convenzioni

1. Al fine di promuovere la realizzazione di programmi di interesse locale, il Comune può convenzionarsi con le organizzazioni di volontariato o le associazioni di promozione sociale, regolarmente iscritte nei rispettivi registri regionali. L'attività convenzionata deve consistere in prestazioni integrative e non sostitutive di quelle erogate dai servizi gestiti direttamente o delegati e deve essere improntata alla reciproca autonomia organizzativa.
2. Le convenzioni sono stipulate nel rispetto:
 - dell'art. 10 della L.R.T. 28/1993 per le organizzazioni di volontariato;
 - dell'art. 13 della L.R.T. 42/2002 per le associazioni di promozione sociale;
 - dell'art. 2 del D.Lgs. 460/1997 per le ONLUS.
3. Fatta salva l'applicazione della disciplina per la stipula dei contratti della pubblica amministrazione, le convenzioni di cui al precedente comma, oltre a quanto previsto dalle vigenti normative, devono contenere fra le clausole inderogabili disposizioni atte ad assicurare la verifica dello svolgimento delle prestazioni ed il controllo della loro qualità, la loro durata ed i casi e le modalità di disdetta delle stesse.

Articolo 8

Procedure di concessione – Generalità

1. Le somme da destinare alla erogazione di contributi per le finalità previste dallo Statuto e dal presente regolamento sono stabilite in sede di approvazione del bilancio di previsione annuale.
2. I criteri di valutazione delle istanze e di modalità di erogazione dei contributi sono stabiliti negli articoli successivi.
3. E' equiparata a contributi e benefici economici la concessione a titolo gratuito dell'utilizzo di locali di proprietà del Comune per attività o manifestazioni oppure da adibire a sede di associazioni ed enti, salvo esclusioni previste dalla legge e compatibilmente con eventuali altre norme regolamentari comunali in quanto applicabili.

Articolo 9

Modalità per la presentazione delle richieste

1. Le richieste per ottenere i contributi ordinari previsti dal presente regolamento devono essere presentate entro il mese di agosto di ogni anno.
2. Le domande per contributi straordinari possono essere inoltrate in qualsiasi momento dell'anno e comunque con almeno 30 giorni di anticipo rispetto alla data prevista per la realizzazione dell'iniziativa.
3. L'amministrazione comunale, in casi eccezionali e ritenuti di particolare merito e interesse, ha facoltà di derogare ai termini di cui ai commi precedenti.
4. L'istanza, a pena di inammissibilità, deve essere presentata sui moduli appositamente predisposti ed allegati al presente Regolamento (rispettivamente allegato A per i contributi ordinari e allegato B per i contributi straordinari). La domanda deve inoltre essere corredata dei documenti richiesti, della dichiarazione di cui all'allegato F del presente Regolamento e deve contenere la dichiarazione che il

richiedente non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito, in relazione a quanto previsto dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659. E' facoltà dell'Amministrazione richiedere ulteriore documentazione, integrativa di quella di cui al presente comma, che dovrà essere prodotta entro il termine indicato nella comunicazione inviata dal competente Ufficio.

5. L'incompletezza dell'istanza sarà motivo di esclusione della stessa, qualora l'associazione o l'ente non produca la documentazione mancante entro il termine di quindici giorni dalla richiesta di integrazione inviata agli interessati dall'Ufficio competente.

Articolo 10

Contributi ordinari ad enti ed associazioni

1. I contributi ordinari sono concessi ai soggetti aventi diritto che abbiano presentato regolare istanza, redatta secondo il modulo allegato al presente regolamento (all. A), nei termini e secondo le modalità di cui al presente articolo. Le richieste di contributo ordinario, una volta conclusa l'istruttoria da parte del responsabile del procedimento, sono trasmesse alla Giunta Comunale, corredate della proposta di intervento dell'assessore competente, per la determinazione della somma da assegnare. La determinazione della somma avverrà sulla base degli elementi valutativi di seguito indicati e tenuto conto del bilancio del richiedente:

- a. continuità nel tempo delle attività proposte e del servizio svolto nell'interesse della collettività;
- b. numero degli iscritti o aderenti, con particolare riferimento ai minori di 18 anni e ai maggiori di 65 anni;
- c. canone di locazione per la sede sociale o struttura utilizzata per le pratiche associative;
- d. quantità, qualità e valenza sociale delle attività svolte nel corso dell'anno prevalentemente a favore dei bambini, dei giovani, degli anziani, delle persone in stato di svantaggio fisico, psichico o sociale, nonché a coloro che promuovono iniziative destinate alla generalità dei cittadini;
- e. realizzazione di attività in collaborazione con il Comune di Orbetello;
- f. modalità di finanziamento dell'Associazione.

2. Il contributo è erogato a titolo facoltativo e non fa sorgere nel beneficiario alcun diritto di continuità.

3. I beneficiari di contributi o vantaggi economici sono tenuti a far risultare dai propri atti e nelle proprie comunicazioni esterne (comunicati stampa, manifesti, volantini, interviste radio-tv, etc.) che la realizzazione delle iniziative svolte è realizzata con il concorso del Comune.

Articolo 11

Procedura di liquidazione dei contributi ordinari

1. La liquidazione del contributo sarà effettuata in due tranches, con versamento del 50% della somma determinata secondo le modalità di cui all'articolo precedente, una volta approvata la deliberazione di concessione; il restante 50% verrà erogato a conclusione dell'anno solare previo invio da parte del beneficiario della documentazione di seguito indicata:

- a. relazione analitica circa l'attività svolta;
- b. bilancio consuntivo; nel caso in cui non sia ancora stato approvato, il beneficiario potrà richiedere la liquidazione del contributo con la compilazione dell'allegato D, sottoscritto come rispondente al vero dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000, con l'impegno della consegna della copia del bilancio consuntivo non appena approvato;
- c. giustificativi di spesa corredati della dichiarazione di cui all'allegato E.

Articolo 12

Contributi straordinari ad enti ed associazioni

1. Sono considerati contributi straordinari o comunque non ricorrenti, finalizzati alla realizzazione di opere, manifestazioni, iniziative, progetti d'interesse generale, ivi compresa la concessione in uso gratuito di beni mobili o immobili, le sovvenzioni che il Comune di Orbetello stabilisce di erogare ai soggetti di cui all'articolo 2 del presente Regolamento per la realizzazione di specifiche manifestazioni e/o iniziative. L'intervento del Comune è finalizzato al sostegno delle spese non altrimenti coperte.
2. Per la concessione di contributi straordinari sarà tenuto conto delle attività per le quali i contributi o l'uso sono proposti ed alla loro rilevanza sotto l'aspetto del pubblico interesse, nell'ambito delle finalità indicate nello Statuto comunale e nel presente regolamento.
3. L'istanza per la concessione di contributi straordinari, redatta sul modulo allegato al presente regolamento (all. B), deve essere corredata del programma dettagliato dell'evento o del progetto, della precisazione della data e del luogo in cui sarà effettuato, del preventivo finanziario dal quale risultino le spese da sostenere e le entrate con le quali si intende fronteggiarle e della dichiarazione di cui all'allegato F del presente Regolamento.
4. Le richieste di contributo straordinario, una volta conclusa l'istruttoria da parte del responsabile del procedimento, sono trasmesse alla Giunta Comunale, corredate della proposta di intervento dell'assessore competente, per la determinazione della somma da assegnare. La determinazione della somma avverrà sulla base degli elementi valutativi di seguito indicati:
 - a. realizzazione di attività in collaborazione con il Comune di Orbetello;
 - b. tipologia, modalità e destinatari dell'iniziativa proposta;
 - c. modalità di finanziamento dell'iniziativa.

Articolo 13

Procedimento di liquidazione contributi straordinari

1. Il contributo deliberato è liquidato di norma a conclusione dell'iniziativa previa richiesta di saldo redatta sul modello di cui all'allegato C corredata del rendiconto economico delle entrate e delle uscite di cui all'allegato D, dei documenti giustificativi delle entrate e delle uscite e della dichiarazione di cui all'allegato E. Tra le voci di entrata non deve essere riportato il contributo concesso dal Comune.
2. La Giunta Comunale si riserva la facoltà di derogare a quanto previsto dal precedente comma e di prevedere un versamento anticipato del contributo richiesto. Detto anticipo potrà essere effettuato:
 - a. per intero, previa consegna del bilancio preventivo dei costi della manifestazione o dell'iniziativa e con obbligo di consegna del rendiconto economico definitivo delle entrate e delle uscite a conclusione dell'evento, impegnandosi a restituire la medesima somma qualora la stessa non venga utilizzata;
 - b. per un importo pari al 50% o ad altra percentuale ritenuta idonea alle caratteristiche della manifestazione, iniziativa o progetto ammessi a contributo; la parte restante verrà liquidata solo dopo la presentazione del rendiconto economico definitivo delle entrate e delle uscite a conclusione dell'evento.
3. Nel caso in cui dal rendiconto economico, rapportate le voci di entrata e di spesa, risultasse un disavanzo inferiore al contributo stanziato, la liquidazione dello stesso sarà limitata alla corresponsione di un importo pari al disavanzo accertato sulla base della documentazione consegnata.
4. Nel caso le somme già versate siano corredate da rendicontazione economica insufficiente a documentare l'importo versato in anticipo, l'amministrazione comunale richiederà al beneficiario la restituzione delle somme eccedenti.
5. Decadranno dal diritto di concessione del contributo quei beneficiari che non realizzino l'iniziativa o la manifestazione oppure ne modifichino sostanzialmente il programma oggetto della deliberazione,

senza darne tempestivo preavviso all'amministrazione comunale, che avrà facoltà di valutare la congruità delle modifiche stesse con la proposta di erogazione di contributo.

6. La richiesta di saldo di cui al comma 1 dovrà in ogni caso essere presentata dal beneficiario entro e non oltre trenta giorni dalla data di conclusione dell'evento, pena la decadenza del contributo stesso, qualora la mancata consegna risulti priva di giustificato motivo. A questo termine si potrà derogare solo in base a motivazioni accuratamente documentate con nota a firma del legale rappresentante dell'associazione beneficiaria.

7. La mancata presentazione o l'incompletezza della documentazione di rendicontazione sarà motivo di sospensione, annullamento del contributo o di richiesta di risarcimento.

Articolo 14

Concessione del patrocinio

1. Per la concessione del patrocinio, salvo quanto di seguito riportato, si rimanda alle disposizioni di cui all'articolo 2 del vigente "Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e di benefici economici" approvato con deliberazione C.C. n. 26 del 24/3/2005.

2. La concessione del patrocinio non comporta automaticamente il riconoscimento di contributi, altri benefici od agevolazioni a favore delle manifestazioni per le quali viene accordato; tali interventi devono essere eventualmente richiesti con le modalità stabilite dal presente regolamento.

3. La richiesta, firmata dal legale rappresentante dell'associazione o dell'ente richiedente, deve essere inoltrata in carta libera al Sindaco e assunta al protocollo generale del Comune almeno 30 giorni prima dell'evento per il quale il patrocinio stesso è richiesto; deve inoltre essere corredata da una descrizione dettagliata dell'iniziativa, riportare la data e il luogo di svolgimento della stessa, le finalità perseguite, gli oneri finanziari necessari, la partecipazione di eventuali sponsor, e l'avvenuto ottenimento di altri patrocini pubblici.

4. Il responsabile del procedimento comunicherà ai richiedenti l'esito dell'istanza.

5. I soggetti che avranno ottenuto il patrocinio sono obbligati a darne la massima pubblicità riportando sul materiale pubblicitario prodotto la dicitura "con il patrocinio del Comune di Orbetello".

Articolo 15

Condizioni per l'intervento del Comune

1. L'erogazione di contributi o altri benefici economici da parte del Comune di Orbetello non coinvolge in alcun modo la responsabilità dell'ente in ordine alla attività svolta dal soggetto beneficiario, che rimane l'unico responsabile in degli atti compiuti, anche se finanziati con il contributo comunale o effettuati con l'ausilio di strutture e beni del Comune.

2. Il Comune di Orbetello rimane estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra beneficiari e soggetti terzi in conseguenza dell'utilizzo di contributi economici o altri benefici dallo stesso riconosciuti.

3. La concessione di contributi e di vantaggi economici è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

Articolo 16

Norme finali

1. Le disposizioni di cui al presente Regolamento sostituiscono, esclusivamente per i contributi e i patrocini ad organizzazioni di volontariato, enti e associazioni di promozione sociale, le disposizioni di cui al "Regolamento per la concessione del patrocinio comunale e di benefici economici" approvato con deliberazione C.C. n. 26 del 24/3/2005.

2. E' abrogato l'articolo 8 del regolamento sopra richiamato.

3. Il presente Regolamento può essere derogato in caso di specifici interventi individuati dalla Giunta Comunale e motivati da fatti ed esigenze di particolare interesse per la comunità.
4. Il presente Regolamento non si applica alle associazioni sportive e culturali in quanto sono vigenti specifici regolamenti.

ALLEGATO A

Al Sindaco del
Comune di Orbetello

Modulo per la richiesta di contributi ordinari da parte di Associazioni, Enti o Comitati

__l__ sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
codice fiscale _____
nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Comitato (1)
denominata _____
con sede in _____ via _____ n. _____
_____, tel. _____ ed iscritta all'albo regionale delle organizzazioni di
volontariato e delle associazioni di promozione sociale, al n. _____, avente quale finalità statutaria

_____(2)
codice fiscale _____ partita IVA _____
in quanto soggetto di cui alla lettera _____ dell'articolo 2 del "Regolamento per la concessione di
patrocinio e di contributi e benefici economici ad organizzazioni di volontariato e ad enti, comitati e
associazioni che operano in campo sociale"

CHIEDE

l'erogazione di un contributo annuale per lo svolgimento dell'attività meglio descritta nel programma
allegato per un importo pari a € _____, impegnandosi a restituire la medesima
somma qualora la stessa non venga utilizzata.

A tal fine

DICHIARA

- che l'Organizzazione di volontariato/Associazione/Ente/Comitato (1) si trova nelle sotto indicate
condizioni:

- a) anni di anzianità del sodalizio _____;
- b) numero di iscritti o aderenti _____ di cui _____ minori di 18 anni e _____ maggiori di 65
anni;
- c) sede sociale o struttura utilizzata:
 - ☐ propria;
 - ☐ comunale, in uso con spese di gestione interamente a carico dell'Associazione per un importo
annuo di € _____;

☐ comunale, in uso con spese di gestione parzialmente a carico dell'Associazione per un importo annuo di € _____;

☐ altro (specificare) _____

_____.

- che l'Organizzazione di volontariato/Associazione/Ente/Comitato (1)

a) non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito politico in relazione a quanto previsto dall'art. 4 della Legge n. 659/1981;

b) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;

c) si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa/progetto sopra illustrato;

d) dichiara che nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto degli associati e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune di Orbetello o da altri enti pubblici o privati.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti: ☐

- atto di costituzione e statuto sociale
- programma analitico dell'attività per l'anno in corso;
- relazione sulle attività svolte negli ultimi tre anni;
- bilancio preventivo per l'anno in corso. Tra le voci di entrata non deve essere riportato il contributo concesso dal Comune;
- bilancio consuntivo dell'esercizio precedente; nel caso in cui non sia stato ancora formalmente approvato, può essere consegnata una versione provvisoria sottoscritta come rispondente al vero dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000;
- relazione sull'utilizzo del contributo eventualmente ottenuto l'anno precedente (3);
- dichiarazione circa la posizione fiscale (all. F del regolamento);
- (altro) _____
- (altro) _____

Garanzia di riservatezza

Dichiaro di essere stato informato che il trattamento dei dati personali del sottoscritto e dell'Associazione da me rappresentata avverrà nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le finalità istituzionali del Comune di Orbetello nonché di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 7 della medesima legge.

Esprimo consenso al trattamento dei dati stessi da parte del Comune di Orbetello e per esso dei suoi incaricati.

Il sottoscritto sotto la sua personale responsabilità dichiara che i dati riportati sopra e nei documenti allegati alla presente domanda sono veritieri. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza delle procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi e delle norme regolamentari vigenti.

Estremi per la liquidazione del contributo:

☐ rimessa diretta con quietanza di pagamento intestata a _____ nella
sua qualità di _____, via
_____, n. _____, loc. _____ CAP
_____, codice fiscale _____

☐ bonifico su c/c postale/bancario (1) n. _____ intestato a
_____ c/o Banca
_____, agenzia _____, ABI
_____ CAB _____

Orbetello, li _____

FIRMA

N.B.: La sottoscrizione della presente istanza, ancorché comprensiva di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. 445/2000.

- (1) Depennare la voce che non interessa.
- (2) Indicare l'interesse perseguito in termini di utilità pubblica.
- (3) Solo nel caso in cui l'anno precedente siano stati erogati contributi.

ALLEGATO B

Al Sindaco del
Comune di Orbetello

Modulo per la richiesta di contributi straordinari da parte di Associazioni, Enti o Comitati

__l_ sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
codice fiscale _____
nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Comitato (1)
denominata _____
con sede in _____ via _____ n. _____
_____, tel. _____ ed iscritta all'albo regionale delle organizzazioni di
volontariato e delle associazioni di promozione sociale, al n. _____, avente quale finalità statutaria

_____(2)
codice fiscale _____ partita IVA _____

PREMESSO

che l'Organizzazione di volontariato/Associazione/Ente/Comitato (1) intende realizzare (3)

in quanto soggetto di cui alla lettera _____ dell'articolo 2 del "Regolamento per la concessione di patrocinio e di contributi e benefici economici ad organizzazioni di volontariato e ad enti, comitati e associazioni che operano in campo sociale"

CHIEDE

l'erogazione di un contributo straordinario per lo svolgimento dell'attività meglio descritta nel programma allegato per un importo pari a € _____, impegnandosi a restituire la medesima somma qualora la stessa non venga utilizzata.

Chiede che il suddetto contributo venga

- ☐ anticipato rispetto alla data della manifestazione/iniziativa/progetto
☐ erogato a conclusione della manifestazione/iniziativa/progetto previo invio della documentazione di cui al vigente regolamento

A tale scopo

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che l'Organizzazione di volontariato/Associazione/Ente/Comitato (1)

a) non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito politico in relazione a quanto previsto dall'art. 4 della Legge n. 659/1981;

b) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;

c) si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione/iniziativa/progetto sopra illustrato;

d) dichiara che nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto degli associati e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune di Orbetello o da altri enti pubblici o privati.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- atto di costituzione e statuto sociale (solo se non iscritta all'Albo comunale delle associazioni sociali)
- programma dettagliato dell'evento con indicazione della data e del luogo dove si svolgerà, della tipologia di utenti interessati;
- preventivo analitico delle spese e delle entrate con le quali le stesse verranno finanziate con particolare evidenziazione di eventuali contributi di altri Enti pubblici;
- relazione della attività normalmente svolta;
- dichiarazione circa la posizione fiscale (all. F del Regolamento)

Garanzia di riservatezza

Dichiaro di essere stato informato che il trattamento dei dati personali del sottoscritto e dell'Associazione da me rappresentata avverrà nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le finalità istituzionali del Comune di Orbetello nonché di essere a conoscenza dei diritti di cui all'art. 7 della medesima legge.

Esprimo consenso al trattamento dei dati stessi da parte del Comune di Orbetello e per esso dei suoi incaricati.

Il sottoscritto sotto la sua personale responsabilità dichiara che i dati riportati sopra e nei documenti allegati alla presente domanda sono veritieri. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza delle procedure per la richiesta e l'erogazione dei contributi e nelle norme regolamentari vigenti.

Estremi per la liquidazione del contributo:

☐ rimessa diretta con quietanza di pagamento intestata a _____ nella
sua qualità di _____, via
_____, n. _____, loc. _____ CAP
_____, codice fiscale _____

☐ bonifico su c/c postale/bancario (1) n. _____ intestato a
_____ c/o Banca _____

_____, agenzia _____, ABI
_____, CAB _____
Orbetello, li _____

FIRMA

N.B.: La sottoscrizione della presente istanza, ancorché comprensiva di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, non è soggetta ad autenticazione ove apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. 445/2000.

- (1) Depennare la voce che non interessa
- (2) Indicare l'interesse perseguito in termini di utilità pubblica.
- (3) Descrivere l'oggetto dell'iniziativa

ALLEGATO C

**Al Sindaco del
Comune di Orbetello**

Richiesta saldo contributo concesso con deliberazione G.M. n. _____ del _____

l sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
codice fiscale _____
nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Comitato (1)
denominata _____
con sede in _____ via _____ n. _____
_____, tel. _____,

DICHIARA

- che la iniziativa/manifestazione/progetto si è regolarmente svolto in data _____
- che la medesima ha registrato una presenza di _____
(indicare se trattasi di spettatori, partecipanti attivi etc...)
- che la spesa effettivamente sostenuta è risultata pari a € _____
- che le entrate percepite risultano complessivamente pari a € _____
- non si sono avuti ulteriori spese o ulteriori entrate oltre quelle dichiarate, come risultano dal prospetto riassuntivo allegato e dai documenti giustificativi di seguito prodotta e tutti riferiti alla iniziativa di cui trattasi
- è già stata incassata una anticipazione pari a € _____

CHIEDE

la liquidazione della somma già concessa a titolo di contributo per l'importo di € _____

DICHIARA

Infine

- che con la riscossione del contributo comunale verranno saldate tutte le spese eventualmente non ancora pagate e che pertanto la manifestazione si conclude contabilmente senza debiti non saldati;
- di impegnarsi a consegnare il bilancio consuntivo approvato dall'assemblea dei soci non appena disponibile.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegato D

CONSUNTIVO SPESE ED ENTRATE

MANIFESTAZIONE _____

DEL GIORNO _____

USCITE

Voci	Preventivo	Consuntivo

ENTRATE

Voci *	Preventivo	Consuntivo

* Le voci di **ENTRATA** riferite ad eventuali sponsorizzazioni devono riportare i nominativi dei soggetti erogatori.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegato E

DICHIARAZIONE

l sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
codice fiscale _____ nella sua qualità di Presidente e/o legale
rappresentante dell'Associazione/Ente/Comitato (1) denominata _____
consapevole delle responsabilità che si assume per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di
cui al DPR 445/2000

DICHIARA

che i giustificativi di spesa presentati a Codesta Amministrazione Comunale, relativamente alla somma
assegnata nell'anno _____, in occasione della manifestazione/iniziativa denominata
_____ non sono stati né saranno utilizzati per l'ottenimento di contributi
assegnati da parte dello stesso ente.

FIRMA

(1) Depennare la voce che non interessa

Allegato F

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di

- ☐ Titolare della ditta individuale
☐ Legale rappresentante della società, ente, organizzazione, ecc.

Denominato/a _____ con sede in _____

via _____ codice fiscale _____

P.IVA _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi

dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,

dichiara

ai fini dell'applicazione della ritenuta del 4% prevista dal secondo comma dell'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 29/09/1973, il contributo oggetto della richiesta a cui viene allegata la presente dichiarazione è da considerarsi come segue: ¹

Enti non commerciali
☐ L'ente beneficiario, pur non svolgendo attività commerciale in via esclusiva o principale, destina il contributo alla riduzione di oneri gestionali o alla copertura di disavanzi di gestione cui concorrono entrate derivanti da attività di natura commerciale; (soggetto a ritenuta)
☐ Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese o di disavanzi alla cui formazione concorrono solo entrate di carattere istituzionale; ² (non soggetto a ritenuta)
☐ L'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS – (organizzazione iscritta nel registro provinciale di volontariato, cooperativa sociale, ecc. di cui all'art. 10, D.Lgs. n. 460/97); ³ (non soggetto a ritenuta)
☐ Il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); (non soggetto a ritenuta)
Imprese ed Enti commerciali
☐ Il contributo è destinato alla riduzione di oneri di gestione o alla copertura di perdite di esercizio di un'impresa commerciale; ⁴ (soggetto a ritenuta)
☐ Il contributo è destinato ad un'impresa agricola costituita sotto forma di società di capitali, in nome collettivo o in accomandita semplice; (soggetto a ritenuta rif. Art. 6 co. 3 e art. 51, co. 2, lettera c del D.P.R. 917/86)
☐ Il contributo è destinato ad un'impresa agricola non costituita sotto forma di Società di persone o di capitali, non rientrante nei limiti stabiliti dall'Art. 29 del D.P.R. 917/86; (soggetto a ritenuta)
☐ Il contributo è destinato ad un'impresa agricola non costituita sotto forma di società di persone o di capitali, rientrante nei limiti stabiliti dall'Art. 29 del D.P.R. 917/86; (non soggetto a ritenuta)
☐ Il contributo è destinato unicamente alla copertura di spese sostenute per la frequenza o lo svolgimento di corsi di formazione professionale; (non soggetto a ritenuta)
☐ Il contributo viene dichiarato esente dalla ritenuta medesima in virtù di un'espressa deroga ai sensi della legge _____; ⁵ (non soggetto a ritenuta)
☐ Il contributo è destinato all'acquisto e al riammodernamento di beni strumentali (immobilizzazioni materiali o immateriali); (non soggetto a ritenuta)

Inoltre il sottoscritto dichiara che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 111-bis del D.P.R. 22/12/1986, n. 917 (in rif. alla perdita della qualifica di ente non commerciale)

_____ data

_____ firma e timbro

¹ Apporre una crocetta sul punto interessato

² rif. Art. 108, co. 1 D.P.R. 22/12/1986, n. 917; le entrate derivano esclusivamente da contributi dei soci o degli Enti Pubblici e comunque, anche nel caso ci fossero entrate di altro genere di natura commerciale, queste ultime vengono gestite con contabilità separata rispetto a quella istituzionale per la quale si richiede il contributo (art. 109, co. 2 D.P.R. 917/86)

³ rif. Art. 16 D. Lgs. 460/97;

⁴ ovvero di un soggetto passivo di imposta che svolge attività produttiva di reddito d'impresa, secondo la nozione fornita dall'art. 51 del D.P.R. 917/86;

⁵ indicare gli estremi della disposizione normativa