



COMUNE DI ORBETELLO

**REGOLAMENTO RECANTE I CRITERI DI ASSEGNAZIONE IN USO
DELLE PALESTRE E DEL PALAZZETTO DELLO SPORT COMUNALI
PER SINGOLE MANIFESTAZIONI DI DURATA SUPERIORE A GIORNI
QUINDICI O ATTIVITA' COMPORTANTI L'UTILIZZO DELLE PALESTRE
ENTRO
UN PERIODO DI TEMPO MASSIMO DI DODICI MESI**

*Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 DEL
11.09.2024*



COMUNE DI ORBETELLO

Titolo I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – INDIVIDUAZIONE BENI OGGETTO DEL PRESENTE REGOLAMENTO

Sono oggetto del presente Regolamento le palestre ed il palazzetto dello sport, i quali fanno parte del patrimonio indisponibile dell'Ente.

Art. 2 – AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Comune persegue gli interessi generali della collettività in materia di sport ed attività motoria, mettendo il palazzetto dello sport e le palestre comunali a disposizione delle scuole e degli organismi che svolgono, senza fini speculativi, attività sportive di pubblico interesse.

Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità secondo i quali la Amministrazione Comunale assegna in uso le palestre comunali ed il palazzetto dello sport, di seguito denominati "impianti sportivi", per singole manifestazioni di durata superiore a giorni quindici o attività comportanti l'utilizzo delle palestre entro un periodo di tempo massimo di dodici mesi.

L'uso dei medesimi impianti sportivi, per singole manifestazioni di durata non superiore a 15 giorni, è regolato da apposito Regolamento di competenza del Servizio Patrimonio dell'Ente.

Art. 3 – PALESTRE

Le palestre comunali, comprese negli edifici scolastici, sono prioritariamente adibite all'uso scolastico.

Le ore e gli spazi liberi da impegni o necessità della scuola o della Amministrazione Comunale per corsi di attività motoria o di avviamento allo sport, sono gestiti direttamente dall'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 90 L. 289/2002 e dell'art. 17 L.R.T. 21/2015, e possono essere concessi a società, associazioni sportive, enti di promozione sportiva, federazioni sportive ecc. , compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica.

La palestra Baccarini è prioritariamente destinata allo svolgimento di attività rivolte ai soggetti anziani.

Le palestre di Neghelli, Albinia e Fonteblanda sono prioritariamente destinate allo svolgimento di attività rivolte ai giovani Under 18.

Art. 4 – PALAZZETTO DELLO SPORT

Il Palazzetto dello sport è prioritariamente riservato agli Istituti scolastici del territorio comunale. In orario extrascolastico è gestito direttamente dall'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 90 L. 289/2002 e dell'art. 17 L.R.T. 21/2015, riservandolo con priorità di scelta alle associazioni sportive che:

- svolgono attività agonistica, mediante la partecipazione a campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali realizzate da organismi riconosciuti dal C.O.N.I. e dalle altre Federazioni o Enti di promozione sportiva affiliati alle

Federazioni sportive di settore;

- dimostrano di avere necessità tecniche di spazi adeguati;
- non dispongono di altra struttura, in proprietà o in gestione, per lo svolgimento dei corsi sportivi;

Nei giorni di sabato, in orario extrascolastico e di domenica (e comunque non oltre le ore 24.00) il Palazzetto è a disposizione per le partite di campionato e per lo svolgimento delle varie manifestazioni e gare ufficiali organizzate dalle Federazioni, dalle Associazioni Sportive e dagli Enti di promozione sportiva.

Nei giorni di sabato e domenica, liberi da impegni agonistici, l'impianto può essere utilizzato anche per lo svolgimento di allenamenti sportivi.

Il Palazzetto dello sport è destinato inoltre:

- allo svolgimento di attività sportiva e sociale rivolta ai soggetti diversamente abili o a particolari categorie di cittadini;
- per la residua disponibilità oraria, anche ad attività sportive di livello non agonistico.

Art. 5 – ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DIDATTICHE

Per una organica programmazione della utilizzazione degli impianti sportivi le Direzioni Didattiche, prima dell'inizio di ciascun anno scolastico, comunicano le loro esigenze (mattutine e/o pomeridiane) all'Amministrazione Comunale.

In caso contrario l'Ufficio Sport procede alla assegnazione dei suddetti impianti ai soggetti richiedenti, in orario extra scolastico, considerando come confermate e quindi valide le fasce orarie comunicate dalla scuola per l'anno immediatamente precedente.

Art. 6 – SOGGETTI LEGITTIMATI ALL'UTILIZZO DELLE PALESTRE E DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

Sono legittimati a presentare istanza diretta ad ottenere l'autorizzazione per l'uso degli impianti sportivi al di fuori degli orari di utilizzo scolastico, i seguenti soggetti:

- a. società e associazioni sportive dilettantistiche;
- b. enti di promozione sportiva;
- c. discipline sportive associate;
- d. federazioni sportive nazionali;
- e. associazioni riconosciute, anche di diversa natura, che svolgono occasionalmente attività motoria e sportiva.

Art. 7 – SCOPI E RELATIVE CONDIZIONI LEGITTIMANTI L'UTILIZZO DELLE PALESTRE E DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

I soggetti di cui al precedente art. 6 possono richiedere l'utilizzo degli impianti sportivi esclusivamente per lo svolgimento di attività sportive, formative e sociali, prive di ogni fine di lucro.

Titolo II

PROCEDURA PER PRESENTARE RICHIESTA DI UTILIZZO

Art 8 – RICHIESTA D'USO PER SINGOLE MANIFESTAZIONI DI DURATA SUPERIORE A GIORNI QUINDICI O ATTIVITA' COMPORTANTI L'UTILIZZO DELLE PALESTRE ENTRO UN PERIODO DI TEMPO MASSIMO DI DODICI MESI

Per l'assegnazione degli impianti sportivi i soggetti legittimati di cui all'Art. 6, a seguito di apposito avviso pubblicato di norma entro il mese di Agosto di ciascun anno solare, dovranno presentare richiesta scritta, secondo il modello allegato (**Allegato A**) da inoltrare alla Amministrazione Comunale entro la data indicata nel predetto avviso.

L'avviso è approvato dal Dirigente di Settore che in tale sede comunica le strutture disponibili e le relative tariffe orarie.

Le richieste non pervenute sui moduli appositi non verranno prese in esame. Le richieste pervenute fuori termine verranno prese in esame ed evase in relazione agli spazi orari lasciati liberi.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione;
- Copia del codice fiscale dell'Associazione e del legale rappresentante;
- Elenchi dei tesserati iscritti ai singoli corsi riportati nel modulo di domanda. Il tesseramento degli stessi deve essere dimostrato tramite elenchi vidimati dalla Federazione sportiva o dall'Ente di promozione sportiva di riferimento. Il tesseramento deve essere riferito all'anno agonistico corrente oppure a quello immediatamente precedente.
- Copia della documentazione che comprovi la partecipazione effettiva dell'associazione alle competizioni dichiarate nel modulo di domanda;
- Copia degli attestati di formazione, in corso di validità, dei soggetti esecutori BLS incaricati dall'Associazione all'utilizzo del defibrillatore presso l'impianto sportivo richiesto;
- copia del documento di identità, in corso di validità, del richiedente.

Le domande non complete potranno essere integrate a richiesta del competente ufficio comunale entro e non oltre la data indicata dal medesimo, pena la inammissibilità dell'istanza.

Una volta pervenute le domande, l'Ufficio Sport provvede alla redazione della relativa istruttoria e con atto del Dirigente Responsabile si procede alla approvazione della graduatoria degli aventi diritto e del calendario dell'orario di utilizzo, previa consultazione delle associazioni richiedenti in caso di coincidenza di orario a parità di punteggio in graduatoria.

Se, in fase di redazione del calendario, si determina per qualsiasi motivo (rinuncia da parte di un concessionario, riduzione delle ore utilizzate dalle scuole ecc.) una ulteriore disponibilità di orario, l'Ufficio Sport interpella per primi i soggetti che non hanno avuto disponibilità d'uso e a seguire coloro che hanno avuto una disponibilità ridotta rispetto alle proprie esigenze ed infine esamina le eventuali nuove richieste nel frattempo pervenute.

Il calendario approvato è trasmesso al Servizio Patrimonio per i conseguenti atti di concessione degli impianti sportivi.

Nel caso in cui, alla data del 1 settembre, l'istruttoria connessa all'Avviso di

che trattasi non sia conclusa, l'orario di concessione, nelle more della conclusione del procedimento di nuova concessione, sarà lo stesso dell'anno agonistico immediatamente precedente, previa richiesta delle Asd interessate.

Qualora l'impianto sia concesso per il solo anno agonistico (fino al 30 maggio) e qualora la Società concessionaria rilevi la necessità di prorogare anche nei mesi estivi (fino al 31 agosto) l'utilizzo dell'impianto, la stessa avrà facoltà, nel periodo intercorrente tra il 15 e il 30 maggio di ogni anno, di manifestare l'interesse alla proroga. Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata apposita autodichiarazione ai sensi di legge di mantenimento e invarianza dei requisiti validi ai fini della concessione originaria. L'accoglimento delle richieste sarà formalizzata dal competente Ufficio dell'Ente in base all'ordine cronologico di arrivo della manifestazione di interesse (fa fede il n. protocollo dell'istanza. Non saranno prese in considerazione richieste protocollate in data anteriore al 15 maggio).

Art. 9 – ORDINE DI PRIORITA' PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ORARIO DI UTILIZZO

Nel caso in cui le richieste superino la disponibilità delle fasce orarie extra scolastiche, nonché in caso di più domande per l'uso del medesimo impianto, l'Ufficio predispone una graduatoria dei richiedenti, assegnando priorità secondo criteri espressi nella tabella di assegnazione punteggi - All. B al presente Regolamento:

per tutti gli impianti:

- alle richieste provenienti da associazioni o enti aventi sede nel territorio comunale e svolgenti la propria attività prevalentemente nell'ambito del medesimo;
- alle richieste provenienti da associazioni o enti classificati secondo il valore sportivo derivante dalla categoria di appartenenza (competizioni federali agonistiche);
- alle richieste provenienti da associazioni che includono soggetti tesserati diversamente abili nei corsi sportivi da svolgere presso gli impianti comunali richiesti (è necessario indicare in quali corsi sono inseriti);
- alle richieste provenienti da associazioni o enti con maggiore anzianità di esistenza e con tariffa mensile inferiore;
- alle richieste provenienti da associazioni sportive che non dispongono di altre strutture in proprietà o in gestione che rispettino i requisiti strutturali minimi previsti dalla Federazione di riferimento per lo svolgimento dell'attività sportiva per cui si fa richiesta (da dimostrare con apposita documentazione ufficiale sui requisiti strutturali minimi obbligatori) e qualora l'impianto sportivo comunale richiesto invece li rispetti;

per le palestre di Neghelli, Albinia e Fonteblanda:

- alle richieste provenienti da associazioni o enti che hanno il più alto numero di tesserati Under 18 residenti nella frazione dove ha sede la palestra e che partecipano ai corsi svolti nella stessa;

per la palestra Baccarini:

- alle richieste provenienti da associazioni o enti che organizzano corsi

per anziani, tenendo conto del numero di tesserati over 65;
per il Palazzetto dello sport:

- alle richieste provenienti da associazioni o enti che hanno il più alto numero di tesserati Under 18 residenti nel Comune di Orbetello e che partecipano ai corsi svolti nello stesso.
- alle richieste provenienti da associazioni o enti che hanno utilizzato in passato il palazzetto dello sport. Ai fini dell'applicazione dei punteggi si terrà in considerazione l'utilizzo dello stesso a partire dall'a.a. 2014/2015 (0,25 pt /anno fino ad un massimo di 2 pt).

Per l'utilizzo delle ore disponibili settimanalmente in un determinato impianto l'Ufficio Sport procederà nel modo seguente:

suddivisione delle ore settimanali disponibili, per fasce orarie (FASCIA 1: dalla fine di utilizzo da parte della scuola alle ore 19:00 –FASCIA 2: dalle ore 19:00 alle ore 24:00) in misura proporzionale alle ore complessivamente richieste dai soggetti, con attribuzione alla società o associazione 1° in graduatoria del 40% delle ore disponibili nelle due fasce, alla 2° in graduatoria del 30%, alla 3° in graduatoria del 20% ed alla 4° ed eventuali altre società inserite nella graduatoria del residuo 10%.

A titolo esemplificativo la società 1° in graduatoria avrà la possibilità di richiedere il 40% delle ore disponibili nella Fascia 1 ed il 40% delle ore disponibili nella fascia 2; la seconda società avrà la possibilità di richiedere il 30% delle ore disponibili nella Fascia 1 ed il 30% delle ore disponibili nella fascia 2.