



Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)
Piazza Plebiscito 1, 58015

tel. 0564/861111
C.F. 82001470531
fax. 0564/860648
P.I. 00105110530

**Al Sindaco
del Comune di Orbetello**

Domanda di iscrizione ai servizi comunali ASILO NIDO presso il PROGETTO 1/6 "C. Consani" fascia 1 – 2 anni e ASILO NIDO Comunale di Albinia - a.e. 2026/2027. Scadenza 28/04/2026.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ e Residente a _____

in Via/Piazza _____ n. _____

C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 Tel. _____

E-mail _____ PEC _____

Si fa presente che, per le comunicazioni e richieste di integrazioni, verrà utilizzato l'indirizzo mail. Quindi si raccomanda la verifica costante dell'indirizzo indicato.

Indirizzo presso cui recapitare la corrispondenza (se diverso dalla residenza)

Via/Piazza	N.	CAP
Comune	Prov.	Tel.

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

che il/la proprio/a bambino/a (nome e cognome) _____

Nato/a a _____ il _____ C.F.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e **residente nel Comune di** _____ venga ammesso/a alla frequenza di:

Indicare con il numero 1 la prima opzione e con il numero 2 l'eventuale seconda opzione:

☐ **Asilo Nido presso Progetto 1/6 “C. Consani” di Orbetello fascia 1 – 2 anni:**

se Residente (indicare con una X l'orario preferito):

- ☐ Orario: 8:00 – 14:00 - Tariffa mensile: €. 160,00
- ☐ Orario: 8:00 – 16:00 - Tariffa mensile: €. 175,00

se NON Residente (indicare con una X):

- ☐ Orario: 8:00 – 14:00 - Tariffa mensile: €. 1.007,00
- ☐ Orario: 8:00 – 16:00 - Tariffa mensile: €. 1.007,00

☐ **Asilo Nido “L’Anatroccolo” di Albinia:**

se Residente (indicare con una X l'orario preferito):

- ☐ Orario: 8:00 – 16:00 - Tariffa mensile: €. 225,00
- ☐ Orario: 8:00 – 18:00 - Tariffa mensile: €. 240,00

se NON Residente (indicare con una X):

- ☐ Orario: 8:00 – 16:00 - Tariffa mensile: €. 1.039,00
- ☐ Orario: 8:00 – 18:00 - Tariffa mensile: €. 1.039,00

N.B. è possibile fare domanda per entrambi i servizi di Asilo Nido, in presenza degli idonei requisiti, indicando il servizio prescelto come prima opzione (n. 1) e l'eventuale altro servizio come seconda opzione (n. 2). Il bambino verrà collocato all'interno di entrambe le graduatorie. Qualora il bambino venga ammesso alla frequenza di uno dei due servizi (con precedenza su quello indicato come prima scelta), verrà automaticamente cancellato dalla graduatoria dell'altro.

A tal fine

DICHIARA

☐ che il/la proprio/a figlio/a nell'a.e. 2025/2026 era iscritto/a al servizio educativo comunale

☐ che il proprio figlio nell'a.e. 2025/2026 non frequentava nessun servizio educativo comunale

dichiara inoltre che il proprio nucleo familiare è così composto:

MADRE:

Nome e Cognome _____

Nata a _____ Residente _____

Attività lavorativa _____

Orario _____ totale ore settimanali _____

Titolo di Studio _____

PADRE:

Nome e Cognome _____

Nata a _____ Residente _____
Attività lavorativa _____
Orario _____ totale ore settimanali _____
Titolo di Studio _____
ALTRI COMPONENTI:

Cognome e Nome	Grado di parentela	Data di nascita

Eventuale altro figlio per il quale si è chiesta l'iscrizione al Servizio Asilo Nido di Albinia o Asilo Nido preso Progetto 1/6 a.s. 2026/2027

Dichiara altresì di avere preso visione e di accettare senza riserva alcuna il vigente Regolamento per il funzionamento dell'asilo nido comunale di Albinia e del Progetto 1/6 presso la scuola dell'infanzia comunale paritaria "C. Consani" di Orbetello

Al fine della iscrizione e frequenza del servizio

SI IMPEGNA

- a contribuire alle spese di gestione del servizio richiesto tramite versamento della quota mensile fissata per l'anno educativo 2026/2027;
- a compilare correttamente e in tutte le sue parti il presente modulo di richiesta.
- ad allegare alla domanda di attribuzione del punteggio tutta la documentazione probatoria necessaria, nei termini di scadenza del bando, consapevole che l'assenza della stessa potrà comportare la non attribuzione del punteggio, e che le eventuali integrazioni, se richieste dall'Ufficio preposto, dovranno essere presentate entro i termini previsti nell'e-mail di richiesta.

DICHIARA inoltre

di essere a conoscenza che:

- a) in caso di assenza per malattia per l'intero mese**, attestata da certificato medico, non dovrà essere corrisposta nessuna quota mensile;
- b) in caso di assenza per malattia non inferiore a 16 giorni consecutivi**, dovrà essere corrisposto il 50% della quota mensile dovuta, presentando entro il mese il relativo certificato medico;
- c) in caso di assenza per malattia non inferiore a 16 giorni consecutivi a cavallo tra due diversi mesi**, dovrà essere corrisposta l'intera retta per il primo mese e il 50% della quota mensile dovuta nel secondo mese, sempre dietro presentazione di certificato medico;
- d) in caso di assenza per malattia non inferiore a 16 giorni non consecutivi**, dovrà essere corrisposta l'intera quota;

- e) nei **mesi in cui cadono le festività natalizie** (dicembre e gennaio) e **quelle pasquali** dovrà essere corrisposto l'80% della quota mensile;
- f) **il pagamento dell'intera retta dovrà altresì essere corrisposto in caso di assenza non dovuta a malattia**, indipendentemente dalla sua durata, quindi anche nel caso di assenza totale nel mese.
- g) sono previste riduzioni per i figli successivi al primo, frequentanti i servizi Asilo Nido di Albinia e Progetto 1/6 "C. Consani" di Orbetello (v. art. 9 del Regolamento per il funzionamento dell'Asilo Nido Comunale di Albinia e del Progetto 1/6 presso la Scuola Materna Comunale Paritaria "C. Consani" di Orbetello). **Tale riduzione non viene applicata agli utenti NON residenti nel Comune di Orbetello.**

SI IMPEGNA

nel caso di disdetta dal servizio nel corso dell'anno a corrispondere, sempre in ottemperanza alle disposizioni di cui all' art. 10 del Regolamento predetto, il 50% della quota per i mesi successivi alla cessata frequenza e fino al termine dell'a.e. 2026/2027, salvo i casi in cui la disdetta, da presentare per iscritto al Servizio Istruzione, sia motivata da:

1. Spostamento della residenza in altro Comune;
2. Gravi motivi familiari che impediscono al bambino la frequenza: in questo caso la Amministrazione si riserva di far effettuare apposite verifiche dal servizio Sociale A.S.L.
3. Motivi di salute, attestati da certificazione medica, che impediscano o sconsiglino la frequenza del servizio educativo.
4. Eventi familiari straordinari ed imprevedibili, possibilmente certificati, che saranno sottoposti a valutazione da parte della Giunta Municipale.

E' altresì previsto il non pagamento dei mesi successivi alla disdetta solo qualora tale rinuncia venga effettuata entro il 30 aprile 2027 e sia presente una lista di attesa che permetta l'inserimento di un nuovo utente.

Nel caso in cui la disdetta venga, invece, fatta in assenza di lista di attesa oppure dopo il 30 aprile 2026, l'utente dovrà comunque corrispondere il 50% della tariffa mensile fino alla fine dell'anno scolastico.

DICHIARA inoltre

di essere a conoscenza del fatto che:

- L'Amministrazione Comunale si riserva di decidere in merito alla apertura o meno dei servizi in oggetto sulla base del numero degli aspiranti ai servizi medesimi nell'a.e. 2026/2027.
- in caso di ritardato pagamento - sarà applicata una penale del 10% sull'importo dovuto (dall'undicesimo giorno del mese successivo), come da art. 11 del Regolamento sopra citato.

Il pagamento dovrà avvenire a nome del genitore/tutore che presenta domanda secondo una delle seguenti modalità specificando nella causale nome e cognome dell'alunno, la struttura che frequenta e il mese riferito al pagamento.

- tramite versamento su C.C. Postale n. 10702587 intestato a **COMUNE DI ORBETELLO – GESTIONE DIRITTO ALLO STUDIO**
- tramite versamento su conto bancario del Comune di Orbetello – IBAN IT 73 A 01030 72320 000000784051
- presso uno dei seguenti sportelli di Tesoreria del Monte dei Paschi di Siena: sede di Orbetello (Via Mura di Ponente n. 11), Albinia (Via Pascucci n. 22) o Fonteblanda (Piazza dell'Uccellina n. 16)

SI PRECISA CHE:

- a) **i bambini sono ammessi alla frequenza del Progetto 1/6 fascia 1 – 2 anni presso la scuola materna comunale paritaria “C. Consani” di Orbetello in base alla graduatoria predisposta dal Servizio Pubblica Istruzione** e basata sul criterio della maggiore età e, qualora fossero presenti bambini nati lo stesso giorno, avrà la precedenza la domanda presentata prima al protocollo (farà fede il numero di protocollo).
- b) **i bambini sono ammessi alla frequenza dell’Asilo Nido di Albinia in base alla graduatoria predisposta dai Servizi Educativi** e basata sul criterio del punteggio attribuito; qualora fossero presenti pari punteggi, si procederà secondo il criterio della maggiore età.

Le ulteriori domande dei residenti che perverranno fuori dai termini di scadenza del bando verranno inserite in una graduatoria a parte che verrà formulata nel momento in cui si dovesse rendere vacante qualche posto e non esserci una lista di attesa alla quale attingere. Tale graduatoria verrà formulata posizionando al primo posto le domande dei bambini già frequentanti, in secondo luogo quelle di bambini con disabilità ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm.ii., in terzo luogo i bambini il cui nucleo familiare si trovi in condizioni di disagio sociale attestato dai servizi sociali territoriali ed infine i restanti bambini, in ordine di arrivo al protocollo (numero di protocollo crescente).

E’ prevista l’ammissione di bambini residenti in altri comuni solo una volta ammessi tutti i residenti.

DICHIARA INOLTRE di aver letto l’informativa sotto riportata:

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Egregio Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che riguardano i componenti della sua famiglia sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. nel corso del rapporto con questo Servizio Pubblica Istruzione, i dati personali verranno trattati dal personale della cooperativa che gestisce il servizio e dal personale amministrativo nell’ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente; per la custodia e la conservazione dei dati vengono adottate le misure di sicurezza (ambientali, di sistema nonché comportamentali relative ai soggetti autorizzati al trattamento) dettate dal Codice e dal Regolamento.

2. i dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal Codice e i dati previsti dagli artt. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente autorizzato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali “idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale”. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

3. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ministero dell'Istruzione, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, Guardia di Finanza, magistratura e altre PP.AA) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; le graduatorie degli ammessi e delle liste di attesa potranno essere pubblicati mediante affissione all’albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia;

4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni

periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti, Associazioni ed incaricati con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

5. i dati da raccolti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a questa Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ☐ imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica),
- ☐ ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, servizi digitali, ecc.),
- ☐ altri soggetti con i quali la scuola intrattiene rapporti contrattuali esclusivamente finalizzati all'erogazione del servizio educativo (come le cooperative sociali) programmato nel PTOF e comunque sempre nel rispetto del principio dell'indispensabilità e della non eccedenza.

La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire del servizio di istruzione. In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi.

6. si fa inoltre presente che:

- ☐ durante l'anno scolastico possono essere effettuate, da parte della scuola le tradizionali "foto di classe" oppure foto o riprese di alcune attività didattiche e istituzionali.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi, è possibile rivolgersi al responsabile interno del trattamento dei dati personali della scuola, indicato al punto 13 del presente documento;

7. si fa inoltre presente che saranno oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune di Orbetello tutti i dati previsti dalla vigenti disposizioni in materia di Pubblicità Legale o di Amministrazione Trasparente (D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.) nelle forme e con le modalità specificate dalla delibera ANAC n. 1310/2016;

8. il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;

9. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti;

10. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, vaccinale, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07;

12. il Titolare del trattamento è il Comune di Orbetello con sede in Piazza del Plebiscito n. 1- 58015 Orbetello (GR)- Tel. 0564/861111- PEC protocollo@pec.comuneorbetello.it. Il titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati nella persona dell'avv. Benedetta De Luca che può essere contattata al seguente indirizzo di posta elettronica benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com;

13. gli autorizzati al trattamento dei dati sono il Dirigente del Settore Affari Generali, il responsabile del Servizio Pubblica Istruzione ed il personale amministrativo assegnato, il personale docente, i collaboratori scolastici, la Cooperativa che gestisce alcune attività della scuola, ciascuno con i limiti e per le finalità proprie delle specifiche mansioni attribuite.

14. al Titolare del trattamento lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

***Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda di iscrizione sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta del servizio sia stata condivisa.**

Orbetello, lì _____

**Firma di un genitore
(o chi ne esercita la potestà)**
